

“気づき・考える力”を育み、“自ら生産性を上げ”

確実に成果を出す！生産性向上のための3年目社員研修

～自分自身の力で、3年間で修得した仕事の「ノウハウ・暗黙知」を
実践知教育型 ノウハウリスト（手順書）を作成できる！～

Zoom研修



日時

オンラインでの開催です。ご希望の日程をお知らせください。折り返しご連絡いたします。

講師

**田原 祐子(たはら ゆうこ) 株式会社ベーシック 代表取締役 (日本ナレッジ・マネジメント学会 理事)
学校法人先端教育機構 社会情報大学院大学 実務教育科 教授 (2021年4月就任予定)**

外資系人材派遣会社の教育トレーナー、経営コンサルタントの新規事業室長を経て、1998年、株式会社ベーシックを設立。東証一部上場企業から中小企業まで、1500社以上の企業において、ベテランやできる人材の暗黙知や社内のナレッジ（知恵）を見える化・形式知化する手法を指導。属人化しその人しかできないと認識されているノウハウを、社内にも共有化・蓄積できるしくみを構築。チェックリスト・マニュアルに明文化し全社員のレベルアップ・実績向上を図る実践的で再現性の高い独自のナレッジ・マネジメントモデルを構築。実践論文は、全国能率大会で3回表彰され、これまでに、13万人の人材およびマネージャーを育成。働き方改革～生産性向上、女性活躍推進・ダイバーシティ、SFA（セールスフォースオートメーション）・RPA（ロボティックプロセスオートメーション）、グループウェア等のシステム導入前の基本動作の徹底・定着も指導し高評価。経済産業省の委員、特許庁・環境省・厚生労働省等の業務も手掛ける。国際公認経営コンサルティング協議会（ICMCI）認定コンサルタント、エグゼクティブコーチ、国家資格キャリアコンサルタント、介護離職防止アドバイザー

開催概要

本セミナーは、無償で利用できるWeb会議システム「Zoom」を使ったオンラインセミナーです。

入社後3年間でひと通り理解した仕事の暗黙知を、フレーム＆ワークモジュール®のステップを元に形式知化し仕事の品質を高め、また、次に入社してくる新入社員が活用できるよう、仕事のノウハウを形式知化（マニュアル化）します。効率よく効果的な業務への取り組み方を学び、ナレッジや知恵をさらに蓄積し、自身も成長し続ける仕組みを作ります。

【本講座によって得られる成果】

- 今の業務を、見える化＆モジュール化する方法とメリットを理解できる
- 自身の業務フロー・チェックリストが作成でき、PDCAサイクルに基づいてノウハウ・暗黙知を形式知化し、業務改善ができる

プログラム

時間：10時～17時30分（昼休憩1時間）



【午前】オリエンテーション

- 仕事とは何か？働く意義を今一度振り返る
- 仕事と作業の違いを理解する
- 仕事をする上で大切な「手順」を知る
- 仕事をする上で大切な「ナレッジ・経験値」を理解する
- フレーム＆ワークモジュール®を理解し、手順とナレッジ・経験値を理解する

Step0 見える化・Step1 モジュール化
Step2 フレーム化・Step3 KWリスト
Step4 ワーク & PDCA ・Step5 ナレッジミーティング
Step6 データ蓄積

【午後】自分自身の仕事を見える化～ナレッジリストを作る～実践ワーク

- 暗黙知・ノウハウを抽出する
- 作業でなく、仕事の本質を捉え、業務フローを作成
- 業務ノウハウを可視化する、KWリストを作成

自ら気づき・考え、創意工夫する、ポイントを理解する

- ナレッジ・マネジメント&PDCAを実践
- 顧客別・ケース別の対応を考える
- 見える→わかる→できる→楽しい→工夫する好循環
- AI時代に備えて、私たちがすべきこと

質疑応答

明日から職場ですぐに役立つ、ビジネスマインドセッティング

価格はお問い合わせください

お問い合わせ、お申し込みはFAX、またはメールでお願いいたします
折り返し、担当者をご案内いたします

【お問い合わせ】

株式会社ベーシック office@basic7.com

FAX番号

050-3730-3779

■セミナー名■ “気づき・考える力”を育み、自ら生産性を上げ “暗黙知を見える化して、確実に成果を出す！ 実践知教育型 3年目社員研修	■希望日を記載ください■
フリガナ	フリガナ
貴社名：	お名前：
住所：〒	
部署名：	お役職：
電話番号：	メールアドレス：
■受講希望人数・部署■	